

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДВУСТРАННИЯ КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ В ПЪТНОТРАНСПОРТНО ПРОИЗШЕСТВИЕ (ПТП)

СЛЕД НАСТЪПВАНЕ НА ПЪТНОТРАНСПОРТНО ПРОИЗШЕСТВИЕ:

1. Спрете, без да създавате опасност за движението по пътя, включете аварийните светлини и поставете предупредителния триъгълник.
2. Незабавно уведомете компетентните органи, ако в произшествието има пострадали лица.
3. Веднага се свържете с денонощния център на ЗД „Бул Инс“ АД на телефон: 0700 166 33 за указания.
Не поемайте вина за произшествието, ако сте сигурни в своята невинност.
4. Направете снимки с мобилния си телефон на двата автомобила от различни позиции, те ще помогнат за правилна преценка на механизма на ПТП.

Указание за попълване на Двустранен Констативен Протокол

УЧАСТНИЦИТЕ В ПЪТНОТРАНСПОРТНОТО ПРОИЗШЕСТВИЕ МОГАТ ДА ПОПЪЛНЯТ ДВУСТРАНЕН КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ (ДКП) ПРИ НАЛИЧИЕТО НА ВСИЧКИ ПО-ДОЛУ ИЗБРОЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА:

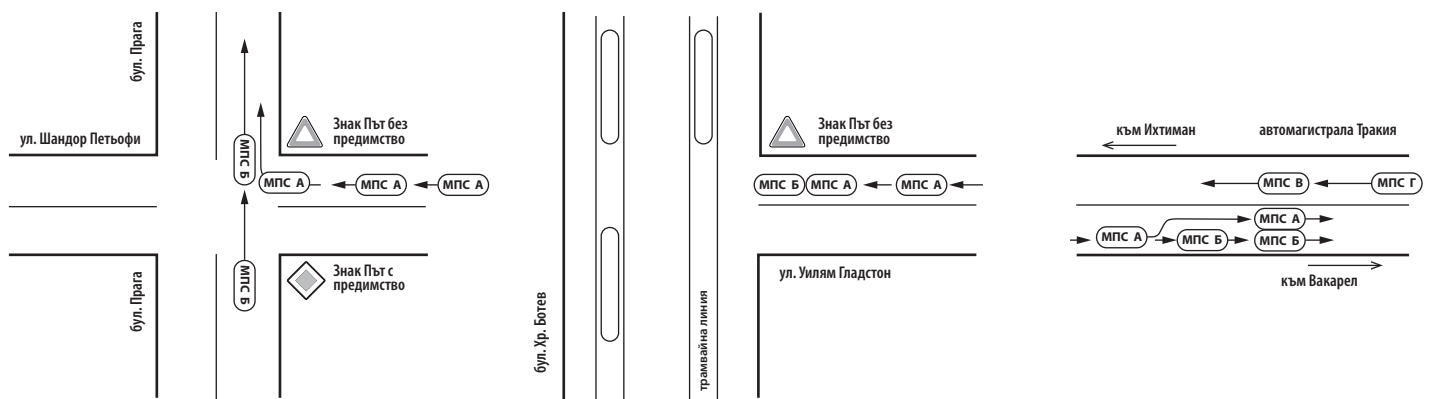
- при произшествието, когато няма пострадали лица;
- при произшествието, когато са причинени само имуществени вреди;
- когато двамата участници са единодушни в мнението си за причините за ПТП и имат съгласие относно обстоятелствата, свързани с настъпването му;
- когато двамата участници в произшествието не са употребили видимо алкохол и/или други упойващи вещества, и имат валидно свидетелство за управление на МПС.

ПРИ ПОПЪЛВАНЕТО НА ПРОТОКОЛА ДА СЕ СПАЗВАТ СЛЕДНИТЕ УКАЗАНИЯ:

- Протоколът се попълва на мястото на произшествието;
- Задължително се попълват всички данни в полета от 1 до 15.
- Попълнете датата и часа на произшествието (1); Държавата, мястото - населеното място и номера на улицата (кръстовище на улици), съответно при ПТП извън населено място - пътя от населено място до населено място и около населеното място (2); отбележете с „х“ наличието или липсата на пострадали лица (3); отбележете с „х“ наличието или липсата на материални щети (4) и запишете имената, адресите и телефоните на свидетелите на произшествието (5).
- Попълнете данните на застрахования (6), превозното средство (7), застрахователя (8) и водача на автомобила (9) в сектор „Превозно средство А“ или „Превозно средство Б“. Всеки от водачите попълва собствените си данни.

Моля да имате предвид следното при попълването на т. 8:

- на ред „застрахователна полица N“ се попълва номера на полицата за задължителна застраховка „Гражданска отговорност“ на автомобилистите;
- на ред „Зелена Карта N“ се попълва 8-цифрения номер на сертификата „Зелена Карта“, само в случай, че притежавате такъв;
- на ред „покрива ли застрахователната полица материални щети на превозното средство“ се има предвид „Притежава ли автомобилът действаща застраховка „Каско“ на МПС? Отбележете с „х“ при наличието на такава полица.
- В сектор „Обстоятелства“ (12) отбележете с „х“ обстоятелствата, при които е настъпило произшествието (от т. 1 до т. 17).
Отбележете всички точки, имащи отношение към настъпването на произшествието, независимо от броя им.
Накрая запишете броя на отбелязаните с „х“ обстоятелства в определеното поле.
- В сектор „Скица на пътна обстановка и ПТП“ (13) нарисуйте скица и обозначете мястото на произшествието (път, улица, N, посока на движение, елементи от пътна сигнализация; при ПТП извън населено място - пътя от населено място до населено място и около населеното място). За Ваше улеснение сме изработили примерни ситуации:



- Непопълването на т.12 и т.13 води до невъзможност за изясняване на фактите и обстоятелствата, при които е настъпило пътнотранспортното произшествие, което на свой ред може да доведе до отказ от изплащане на застрахователно обезщетение.
- Проверете дали всички данни в протокола са попълнени коректно и подпишете (15).

Ако установите, че липсват данни или някои от данните са некоректни, не подписвайте протокола преди да се свържете със ЗД „Бул Инс“ и изпълните дадените Ви указания. Предайте подписания от Вас протокол за подпис на другия водач. Всеки един от двамата участници в ПТП запазва по един екземпляр от попълнения и подписан ДКП, като вие задържате оригиналния протокол за себе си.

Не променяйте и не поправяйте данните в протокола след подписването му от двамата водачи! Всяка допълнителна корекция обезсилва този протокол.

Попълнете Доклада до застрахователя за пътно-транспортно произшествие, като следвате дадените в него инструкции. Изпратете доклада заедно с копие от протокола на ЗД „Бул Инс“ АД на адрес: София 1407, бул. „Джеймс Баучер“ №87, електронен адрес: claims@bulins.bg, или го представете в най-близкия офис на дружеството в срок до 7 дни след произшествието.